


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 2» г. Великий Новгород

«СОГЛАСОВАНО»

с Управляющим советом
Председатель Управляющего совета

 А.Е. Филиппов

« 27 » 02 20 20 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом

от « 27 » 02 2020 г. № 34а

Директор МАОУ «Гимназия № 2»

С.П. Токарева



**Положение об организации индивидуального отбора обучающихся
при приёме в профильные классы
для получения среднего общего образования
МАОУ «Гимназия № 2»**

1. Общие положения

1.1 Положение об организации индивидуального отбора обучающихся при приёме или переводе в профильные классы для получения среднего общего образования МАОУ «Гимназия № 2» (далее соответственно поступающие, Положение об организации индивидуального отбора) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 273-ФЗ);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015;

Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32;

Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177 (далее Порядок № 177);

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях»;

Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Новгородской области, для получения основного и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утверждённым Постановлением правительства Новгородской области от 12 августа 2014 года № 429 (далее Порядок № 429);

Постановлением Администрации Великого Новгорода от 16 января 2019 года № 145 «О закреплении муниципальных автономных общеобразовательных учреждений за территориями (микрорайонами) муниципального образования — городского округа Великий Новгород (далее Постановление о закреплении территорий);

Уставом МАОУ «Гимназия № 2».

1.2 Настоящее Положение разработано с целью организации индивидуального отбора поступающих в профильные классы для получения среднего общего образования в МАОУ «Гимназия № 2» (далее соответственно Индивидуальный отбор, Гимназия), имеющих право на получение среднего общего образования.

1.3 Настоящее Положение регламентирует проведение Индивидуального отбора профильные классы Гимназии.

1.4 Профили классов определяются Гимназией в зависимости от имеющегося кадрового, материально-технического обеспечения, количества поданных заявлений граждан с учётом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

1.5 Профильные классы открываются и закрываются на основании приказа директора Гимназии.

1.6 Комплектование профильных классов осуществляется на объективной, справедливой и прозрачной для общественности основе.

1.7 На информационном стенде в фойе Гимназии, на официальном сайте Гимназии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://gymn2-nv.edusite.ru> (далее Сайт) размещается информация о профильных классах, открываемых в Гимназии в текущем году и количестве мест в профильных классах.

1.8 Приём и перевод поступающих в профильные классы при наличии свободных мест осуществляется вне зависимости от места жительства.

В приёме или переводе поступающему в профильные классы Гимназии может быть отказано в соответствии с частью 5 статьи Федерального закона № 273-ФЗ, Порядком № 429 и настоящим Положением об организации индивидуального отбора.

1.9 Информирование поступающих, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и порядке

организации индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт Гимназии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, ученические и родительские собрания, информационный стенд Гимназии не позднее 30 календарных дней до начала организации индивидуального отбора.

2. Процедура проведения индивидуального отбора обучающихся в профильные классы.

2.1 Основанием для проведения процедуры индивидуального отбора является личное заявление обучающегося, получившего аттестат об основном общем образовании, или заявление родителей (законных представителей) обучающегося.

2.2 Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся приказом директора ежегодно создается комиссия, включающая представителей педагогического коллектива, администрации гимназии.

2.3 Индивидуальный отбор обучающихся проводится по результатам:

- тестирования (собеседования) по учебным предметам соответствующей направленности;
- промежуточной (итоговой) аттестации по отдельным учебным предметам или учебным предметам, соответствующим профильному обучению;
- государственной итоговой аттестации по учебным предметам, соответствующим учебным предметам, соответствующим выбранного профиля.

2.4 При принятии решения об индивидуальном отборе обучающихся, в случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в классе (классах) профильного обучения и (или) при равенстве показанных обучающимися результатов, указанных в п.2.2, настоящего Положения, учитываются:

- победы и призовые места, одержанные или занятые обучающимися в школьных, муниципальных, региональных, всероссийской, международных олимпиадах по учебным предметам либо предметам профильного обучения за последние 2 года;
- документы, подтверждающие достижения (призовые места) в интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного).

2.5 Экспертиза документов, представленных в п.2.3, проводится по следующей балльной системе:

- за достижения на школьном уровне обучающемуся выставляется 1 балл за одно достижение (призовое место);
- за достижения на муниципальном уровне - 2 балла за одно

достижение (призовое место);

- за достижения на региональном уровне – 3 балла за призовое место;
- за достижения на всероссийском уровне – 5 баллов за призовое место;
- за достижения на международном уровне – 10 баллов за призовое место.

2.6 Решением комиссии устанавливается рейтинг участников индивидуального отбора в порядке убывания с указанием суммарного балла, набранного каждым участником отбора.

2.7 Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) ~~в школах, времени, месте~~ подачи заявлений и порядке организации индивидуального отбора обучающихся осуществляется через официальный сайт Гимназии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ученические и родительские собрания, информационные стенды Гимназии не позднее 30 календарных дней до начала организации индивидуального отбора обучающихся.

2.8 Результаты индивидуального отбора обучающихся оформляются протоколом комиссии, который подписывают все её члены.

2.9 Информация об итогах индивидуального отбора обучающихся и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте Гимназии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах Гимназии не позднее 3 дней после даты зачисления.

2.10 Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Гимназию на основании приказа директора Гимназии не позднее 7 рабочих дней с даты проведения индивидуального отбора. Обучающимся может быть отказано в зачислении при отсутствии свободных мест.

2.11 В течение учебного года при наличии свободных мест в классах с профильным обучением возможно зачисление обучающихся в Гимназию для профильного обучения в порядке перевода из другой образовательной организации путём индивидуального отбора в соответствии с Положением.

3. Порядок оформления документов

3.1 Для участия в процедуре индивидуального отбора обучающихся в комиссию представляются следующие документы:

1. личное заявление обучающегося, получившего аттестат об основном общем образовании, или родителя (законного представителя) обучающегося о допуске к участию в индивидуальном отборе обучающихся;
2. аттестат об основном общем образовании;
3. информация о результатах государственной итоговой аттестации;
4. документы, подтверждающие индивидуальные достижения обучающихся.

3.2 В заявлении указываются следующие сведения (форма заявления –

Приложение 1):

1. фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося либо фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
2. дата рождения обучающегося;
3. адрес места жительства обучающегося либо адрес места жительства родителей (законных представителей) обучающегося;
4. контактные телефоны обучающегося либо контактные телефоны родителей (законных представителей) обучающегося;
5. профиль обучения.

3.3 Гимназия может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

4. Подача и рассмотрение апелляции

4.1. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее семи рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора подать письменную апелляцию о несогласии с результатами индивидуального отбора. Апелляция рассматривается конфликтной комиссией Гимназии.

4.2. Конфликтная комиссия создаётся на период работы комиссии по приёму обучающихся в классы углублённого изучения для решения спорных вопросов.

4.3. Конфликтная комиссия назначается приказом директора Гимназии.

4.4. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня подачи на заседании конфликтной комиссии, на которое приглашаются обучающийся и его родитель (законный представитель).

5. Права и обязанности обучающихся в классах профильного обучения

5.1. Права и обязанности обучающихся в классах профильного обучения определяются Уставом Гимназии и иными соответствующими локальными актами.

5.2. За обучающимися классов профильного обучения (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода в классы другой общеобразовательной организации. Основанием такого перехода является заявление родителей (законных представителей).

5.3. Обучающимся 10-х профильных классов может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение I полугодия учебного года при следующих условиях:

- отсутствие задолженности по учебным предметам за прошедший период обучения в 10 классе;

– наличие заявления родителей (законных представителей).

5.4. Отчисление обучающихся из классов возможно по желанию обучающихся, их родителей (законных представителей) в случае неуспешности обучения по предметам углубленного или профильного изучения.

Формы заявлений о приеме в профильные классы

Заявление обучающегося:

Директору МАОУ «Гимназия № 2»
(Беликий Новгород, ул. Новолучанская, д. 17)
Токаревой Светлане Павловне
от _____

обучающегося (йся) _____ класса
проживающей (его) по адресу: _____

телефон: _____

Заявление

Прошу принять меня, _____

(фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ года рождения в _____

класс.

« _____ » _____ г.

(подпись)

Способ обработки персональных данных: без использования средств автоматизации.
Перечень действий: сбор, накопление, хранение, использование, уточнение и уничтожение.
Срок обработки: в течение учебы в гимназии, после чего в составе личного дела сдается в архив и хранится 75 лет.

Заявление родителей (законного представителя) обучающегося:

Директору МАОУ «Гимназии № 2»
(Беликий Новгород, ул. Новолучанская, д. 17)
Токаревой Светлане Лавловне
от

проживающей (его) по адресу:

_____ телефон: _____

Заявление

Прошу принять моего (мою) сына (дочь)

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ года рождения, в _____ класс.

Мать (отец)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

Способ обработки персональных данных: без использования средств автоматизации.
Перечень действий: сбор, накопление, хранение, использование, уточнение и уничтожение.
Срок обработки: в течение учебы в гимназии, после чего в составе личного дела сдается в архив и хранится 75 лет.